

KẾ HOẠCH PHỐI HỢP

Giữa Sở Tư pháp và Công an tỉnh về trực trợ giúp pháp lý trong điều tra hình sự

Căn cứ Thông tư liên tịch số 10/2018/TTLT-BTP-BCA-BQP-BTC-TANDTC-VKSNDTC ngày 29 tháng 6 năm 2018 của Bộ Tư pháp, Bộ Công an, Bộ Quốc phòng, Bộ Tài chính, Tòa án nhân dân tối cao và Viện kiểm sát nhân dân tối cao quy định về phối hợp thực hiện trợ giúp pháp lý trong hoạt động tố tụng;

Thực hiện Chương trình phối hợp số 5789/CTPH-BTP-BCA ngày 27 tháng 11 năm 2023 giữa Bộ Tư pháp và Bộ Công an về trực trợ giúp pháp lý trong điều tra hình sự. Sở Tư pháp tỉnh và Công an tỉnh thống nhất ban hành Kế hoạch phối hợp về trực trợ giúp pháp lý trong điều tra hình sự trên địa bàn tỉnh Lai Châu với những nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Bảo đảm người bị tố giác, người bị kiến nghị khởi tố, người bị giữ trong trường hợp khẩn cấp; người bị bắt trong trường hợp phạm tội quả tang hoặc theo quyết định truy nã; người bị tạm giữ, bị can, bị hại, đương sự là người thuộc diện được trợ giúp pháp lý tiếp cận sớm với dịch vụ trợ giúp pháp lý, được giải thích đầy đủ, cung cấp và sử dụng dịch vụ trợ giúp pháp lý kịp thời, chất lượng, phù hợp với người dưới 18 tuổi và các đối tượng đặc thù khác.

- Tăng số lượng người sử dụng dịch vụ trợ giúp pháp lý, nâng cao vị thế, vai trò của trợ giúp pháp lý trong tố tụng hình sự.

- Bảo đảm triển khai có hiệu quả các quy định về tố tụng hình sự, nhất là quyền của người được trợ giúp pháp lý trong các vụ việc, vụ án hình sự.

- Tăng cường công tác phối hợp giữa Trung tâm trợ giúp pháp lý nhà nước tỉnh Lai Châu với cơ quan điều tra thuộc Công an tỉnh Lai Châu, các cơ quan được giao nhiệm vụ tiến hành một số hoạt động điều tra thuộc Công an tỉnh Lai Châu, Trại tạm giam Công an tỉnh, Nhà tạm giữ Công an cấp huyện về thực hiện trợ giúp pháp lý cho người thuộc diện được trợ giúp pháp lý, đặc biệt là trong việc giải thích, thông tin, thông báo về trợ giúp pháp lý.

2. Yêu cầu

- Việc phối hợp được thực hiện trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các cơ quan, tổ chức, bảo đảm phù hợp với điều kiện, nguồn lực của mỗi bên.

- Xác định rõ trách nhiệm của từng cơ quan, tổ chức; chủ động, tạo điều kiện thuận lợi để cùng hoàn thành tốt nhiệm vụ và đạt hiệu quả thiết thực.

- Các hoạt động được triển khai thực hiện thống nhất, thường xuyên, kịp thời, hiệu quả nhằm đạt được mục đích của Kế hoạch đã đề ra.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Địa điểm thực hiện

Kế hoạch được thực hiện trên địa bàn tỉnh Lai Châu

2. Phạm vi thực hiện

- Trung tâm trợ giúp pháp lý nhà nước tỉnh Lai Châu (*gọi tắt là Trung tâm*).

- Cơ quan điều tra thuộc Công an tỉnh Lai Châu (*gọi tắt là Cơ quan điều tra*).

- Các cơ quan được giao nhiệm vụ tiến hành một số hoạt động điều tra thuộc Công an tỉnh Lai Châu (*gọi tắt là cơ quan được giao nhiệm vụ tiến hành một số hoạt động điều tra*).

- Trại tạm giam Công an tỉnh, Nhà tạm giữ Công an cấp huyện, thành phố (*gọi tắt là cơ sở giam giữ*).

- Công an cấp xã.

3. Hình thức trực

Trực qua điện thoại

4. Nhân lực trực trợ giúp pháp lý

- Người trực: Trợ giúp viên pháp lý, Luật sư thực hiện trợ giúp pháp lý ký hợp đồng với Trung tâm.

- Người hỗ trợ trực: Viên chức của Trung tâm có đủ năng lực để tiếp nhận, hướng dẫn về thủ tục yêu cầu trợ giúp pháp lý.

- Trung tâm phân công người trực, người hỗ trợ trực 24/24 giờ (người trực, người hỗ trợ trực mở điện thoại di động 24/24 giờ trong ngày trực để có thể tiếp nhận cuộc gọi đến).

- Trung tâm gửi danh sách, số điện thoại của người trực, số điện thoại của người hỗ trợ trực, số điện thoại trực của Trung tâm bằng văn bản có chữ ký và đóng dấu gửi (gửi bằng văn bản hoặc bằng phương thức điện tử) cho Cơ quan điều tra, Cơ quan được giao nhiệm vụ tiến hành một số hoạt động điều tra, cơ sở giam giữ, Công an cấp xã niêm yết danh sách, số điện thoại người trực tại trụ sở làm việc.

5. Cơ chế tiếp nhận yêu cầu trợ giúp pháp lý và nhiệm vụ của người trực, người hỗ trợ trực

- Khi phát hiện người bị tố giác, người bị kiến nghị khởi tố, người bị giữ trong trường hợp khẩn cấp, người bị bắt, người bị tạm giữ, bị can, bị hại, đương sự là người thuộc diện được trợ giúp pháp lý hoặc do họ tự nhận là người thuộc diện được trợ giúp pháp lý, cơ quan điều tra, cơ quan được giao nhiệm vụ tiến hành một số hoạt động điều tra, cơ sở giam giữ, Công an cấp xã gọi điện thông báo ngay cho người trực hoặc người hỗ trợ trực; cung cấp họ tên, số điện thoại, địa chỉ của người đó hoặc người thân thích của họ (nếu có) cho người trực hoặc người hỗ trợ trực.

- Sau khi tiếp nhận thông tin, người trực hoặc người hỗ trợ trực có trách nhiệm liên hệ ngay với người thuộc diện được trợ giúp pháp lý hoặc người thân thích của họ để xác minh thông tin, hướng dẫn họ thực hiện các thủ tục để được cung cấp dịch vụ trợ giúp pháp lý:

+ Trường hợp người thuộc diện được trợ giúp pháp lý là người bị tố giác, người bị kiến nghị khởi tố, bị can không bị tạm giam, bị hại, đương sự trong vụ án hình sự, căn cứ vào từng trường hợp cụ thể, người trực hoặc người hỗ trợ trực hướng dẫn người thuộc diện được trợ giúp pháp lý hoặc người thân thích của họ để thực hiện các hoạt động trợ giúp pháp lý.

+ Trường hợp người thuộc diện được trợ giúp pháp lý là người bị giữ trong trường hợp khẩn cấp, người bị bắt, người bị tạm giữ, bị can bị tạm giam và không thuộc trường hợp quy định bào chữa từ khi kết thúc điều tra theo quy định tại Điều 74 Bộ luật Tố tụng hình sự năm 2015, căn cứ vào từng trường hợp cụ thể, người trực phối hợp với Điều tra viên, cán bộ điều tra đang thụ lý, giải quyết vụ việc, người có thẩm quyền của cơ sở giam giữ để kiểm tra diện người được trợ giúp pháp lý.

- Khi đến trụ sở của cơ quan điều tra, cơ quan được giao nhiệm vụ tiến hành một số hoạt động điều tra, cơ sở giam giữ, Công an cấp xã, người trực xuất trình Thẻ trợ giúp viên pháp lý, Thẻ viên chức hoặc Thẻ luật sư. Cơ quan điều tra, cơ quan được giao nhiệm vụ tiến hành một số hoạt động điều tra, cơ sở giam giữ, Công an cấp xã căn cứ theo điều kiện trụ sở thực tế và đặc thù công việc để bố trí địa điểm phù hợp cho người trực kiểm tra diện người được trợ giúp pháp lý.

Việc gặp để kiểm tra diện người được trợ giúp pháp lý được thực hiện theo quy định của pháp luật tố tụng hình sự, thi hành tạm giữ, tạm giam và pháp luật về trợ giúp pháp lý.

- Người hỗ trợ trực có trách nhiệm thực hiện các nhiệm vụ theo sự phân công của người trực.

- Trong quá trình phối hợp thực hiện việc trực, nếu có vấn đề phát sinh, lãnh đạo các cơ quan (cơ quan điều tra, cơ quan được giao nhiệm vụ tiến hành một số hoạt động điều tra, cơ sở giam giữ, Công an cấp xã, Trung tâm) cùng trao đổi, thống nhất giải quyết.

6. Thống kê việc gọi điện thông báo cho người trực, người hỗ trợ trực

- Cơ quan điều tra, cơ quan được giao nhiệm vụ tiến hành một số hoạt động điều tra, cơ sở giam giữ, Công an cấp xã thống kê việc gọi điện thông báo cho người trực, người hỗ trợ trực vào Sổ trực theo mẫu kèm theo Kế hoạch.

- Người trực hoặc người hỗ trợ trực hoặc Trung tâm tiếp nhận đề nghị trợ giúp pháp lý ghi chép, thống kê đầy đủ các thông tin được tiếp nhận trong quá trình trực theo Mẫu Sổ trực trợ giúp pháp lý theo hướng dẫn Bộ Tư pháp.

III. TRÁCH NHIỆM TRIỂN KHAI

1. Sở Tư pháp tỉnh Lai Châu

- Chủ trì, phối hợp với Công an tỉnh Lai Châu chỉ đạo theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, sơ kết, tổng kết việc triển khai Kế hoạch.

- Chỉ đạo Trung tâm trợ giúp pháp lý nhà nước:

+ Thống nhất với Cơ quan điều tra; cơ quan được giao nhiệm vụ tiến hành một số hoạt động điều tra thuộc Công an tỉnh Lai Châu; các cơ sở giam giữ và công an cấp xã về địa điểm niêm yết Tờ thông tin về trợ giúp pháp lý, danh sách, số điện thoại của người trực, người hỗ trợ trực tại trụ sở của cơ quan điều tra, cơ quan được giao nhiệm vụ tiến hành một số hoạt động điều tra, cơ sở giam giữ trên địa bàn tỉnh Lai Châu để triển khai thực hiện Kế hoạch.

+ Lập danh sách, phân công người trực, người hỗ trợ trực thực hiện nội dung phối hợp theo Kế hoạch; chi trả bồi dưỡng, thù lao, chi phí phát sinh trong quá trình trực trợ giúp pháp lý cho người trực, người hỗ trợ trực (nếu có) và cung cấp mẫu đơn yêu cầu trợ giúp pháp lý, Tờ thông tin về trợ giúp pháp lý, bảng tổng hợp diện người được trợ giúp pháp lý, cẩm nang hướng dẫn thực hiện trợ giúp pháp lý, ... Đồng thời, tham mưu Sở Tư pháp tỉnh Lai Châu thực hiện báo cáo định kỳ và đột xuất theo yêu cầu của Bộ Tư pháp.

2. Công an tỉnh Lai Châu

- Phối hợp với Sở Tư pháp theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, sơ kết, tổng kết việc triển khai Kế hoạch này.

- Chỉ đạo Cơ quan điều tra; cơ quan được giao nhiệm vụ tiến hành một số hoạt động điều tra thuộc Công an tỉnh Lai Châu; các cơ sở giam giữ và công an cấp xã:

+ Phối hợp hống nhất với Trung tâm trợ giúp pháp lý nhà nước về địa điểm niêm yết Tờ thông tin về trợ giúp pháp lý, danh sách, số điện thoại của người trực, người hỗ trợ trực và số điện thoại của Trung tâm tại trụ sở;

+ Thống kê việc gọi điện cho người trực, người hỗ trợ trực;

+ Bố trí địa điểm, điều kiện phù hợp để người trực kiểm tra diện người được trợ giúp pháp lý, gặp gỡ, làm việc với người được trợ giúp pháp lý.

- Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch tại cơ quan điều tra, cơ quan được giao nhiệm vụ tiến hành một số hoạt động điều tra, cơ sở giam giữ, Công an cấp xã.

- Hướng dẫn cơ quan điều tra, cơ quan được giao nhiệm vụ tiến hành một số hoạt động điều tra, cơ sở giam giữ, Công an cấp xã Thống kê việc gọi điện cho người trực, người hỗ trợ trực.

- Thực hiện báo cáo định kỳ và đột xuất theo yêu cầu của Bộ Công an.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm tổ chức thực hiện

Trung tâm trợ giúp pháp lý nhà nước thuộc Sở Tư pháp tỉnh Lai Châu; Văn phòng Cơ quan Cảnh sát điều tra Công an tỉnh là các đơn vị đầu mối làm nhiệm vụ thường trực, tham mưu triển khai, đôn đốc thực hiện, kiểm tra, sơ kết, tổng kết Kế hoạch.

2. Hiệu lực thi hành

Kế hoạch phối hợp về trợ giúp pháp lý trong điều tra hình sự có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành.

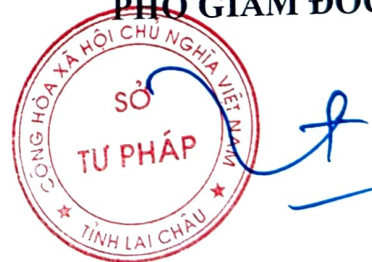
Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các đơn vị kịp thời phản ánh về Sở Tư pháp (qua Trung tâm trợ giúp pháp lý nhà nước) và Công an tỉnh Lai Châu (qua Văn phòng Cơ quan Cảnh sát điều tra Công an tỉnh) để xem xét, hướng dẫn, giải quyết./.

**KT.GIÁM ĐỐC CÔNG AN TỈNH
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Đại tá Phạm Hải Đăng

**KT.GIÁM ĐỐC SỞ TƯ PHÁP
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Mùa Thị Lan

Nơi nhận:

- Bộ Tư pháp (b/c);
- Bộ Công an (b/c);
- UBND tỉnh (b/c);
- Cục TGPL (đ/b);
- Sở Tư pháp (t/h);
- Công an tỉnh (p/h);
- Công an các huyện, thành phố (th/h);
- Trại tạm giam Công an tỉnh, Nhà tạm giữ Công an cấp huyện, thành phố (th/h);
- Công an cấp xã (th/h);
- Trung tâm TGPL (th/h);
- Cổng TTĐT Sở Tư pháp, Trang TTĐT Công an tỉnh;
- Lưu: VT Sở Tư pháp, VT Công an tỉnh.

ĐƠN VỊ



SỞ TRỰC TRỢ GIÚP PHÁP LÝ

(Trực qua điện thoại)

Năm:

